

Meldung zur Beratung

Liebe Kollegin, lieber Kollege,

ich bitte sehr herzlich darum, dass auch die Kapazitäten und Kompetenzen der Beratungslehrerinnen und Beratungslehrer in Anspruch genommen werden.

Bereiten Sie bei einer Anmeldung eines Schülers folgende Daten und Unterlagen vor und senden diese an obige Adresse.

1. Karteiblatt A4 aus der Berichtsbibliothek der Schülerdatei (Sekretärin beauftragen)
2. Meldung zur Beratung von den Eltern ausfüllen lassen
3. Kurze Stellungnahme durch Sie anhand folgender Fragen (soweit relevant):
 - Hauptproblematik aus Ihrer Sicht
 - In dieser Problematik bisher konsultierte Beratungseinrichtungen (ggf. Ergebnisse: Beobachtung, Testergebnisse, Diagnosen, Auffälligkeiten,...)
 - Schullaufbahn (falls abweichend: vorzeitig, Zurückstellung, WH, DFK, Schulwechsel,...)
 - Zensuren (aktueller Notenstand, Ablichtung der Zeugnisse)
 - Relevante Hintergrundinformationen (Familie, Krankheiten, ...)
 - Bisher erfolgte Maßnahmen (eingeleitete Therapien, schulische Förderung,...)
 - Welche Zielsetzung sehen Sie in der anstehenden schulpsychologischen Beratung?
4. Berichte von Beratungslehrern, des MSD, etc. aus dem Schülerbogen (in Kopie)
5. Bitte füllen Sie eventuell gesonderte Fragebögen (z.B. bei Legasthenie) aus.

Vielen Dank für Ihre Mithilfe!

Dieter Bauer, BR

Meldung zur Beratung

-----↓-----**Von den Erziehungsberechtigten auszufüllen!**-----↓-----

Name des Kindes: _____

Geboren am: _____ Klasse: _____ Schule: _____

Anschrift der Eltern mit Telefon: _____

Grund der Beratung in Stichworten: _____

Bitte ankreuzen:

- Wir sind mit der schulpsychologischen Beratung für unser Kind einverstanden.
- Wir entbinden die betreffenden Lehrkräfte für Auskünfte an den Schulpsychologen von der Schweigepflicht.

Ort, Datum

Unterschrift(en) der/des Erziehungsberechtigten

-----↓-----**Von der Lehrkraft auszufüllen!**-----↓-----

Name der Lehrkraft: _____ Tel. (Angabe freiwillig): _____

Schule _____ Tel.: _____

Zuständige Beratungslehrkraft: _____ Beratungslehrkraft schon eingesetzt? ja / nein

Wenn nein, warum nicht? _____

Grund der Beratung in Stichpunkten: _____

Ort, Datum

Unterschrift der Lehrkraft